

KS Arbetsutskott

2023-08-07

§ 170

Beslut om internkontrollplan kommunstyrelsen

KS/2023:446

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta om följande risker för granskning till kommunstyrelsens internkontrollplan för 2023:

- Otillåtna direktupphandlingar (1, inom Ekonomi)
- Bidragsfusk, utbetalningsrutiner, handläggning (4, inom Process)

Sammanfattning av ärendet

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6§. Det är alltid respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll inom sitt verksamhetsområde. Enligt Reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun ska kommunstyrelsen årligen, senast i augusti månad, fastställa risker att granska i en internkontrollplan för kommunstyrelsen.

Vid ett möte i juni med kommunledningsförvaltningens chefsgrupp listades tänkbara risker att granska under 2023 och därefter genomförde gruppen en riskanalys av dessa. Risker och resultatet av riskanalysen finns i bifogat underlag. Det är nu kommunstyrelsens uppgift att föreslå en eller flera av riskerna att utgöra kommunstyrelsens risk/er att granska under 2023 alternativt föreslå andra risker att granska.

Granskningen genomförs under september/oktober och rapporteras därefter till kommunstyrelsen senast 30 december. Rapporten ska innehålla en åtgärdsplan som redovisar eventuella åtgärder att vidta utifrån det uppkomna resultatet.

Kvalitetsstrateg Annika Ström och kanslichef Rebecca Elmforsen redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Riskanalys intern kontroll 2023 kommunstyrelsen
Tjänsteskrivelse kvalitetsstrateg

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2023-08-07

§ 170 fortsättning

**Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen**

Justerare

Utdragsbestyrkande

2023-06-27

Till kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse beslut om 2023 för kommunstyrelsen

Dnr KS/2023:446

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta om följande risker för granskning till kommunstyrelsens internkontrollplan för 2023:

- ...

Sammanfattning av ärendet

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6§. Det är alltid respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll inom sitt verksamhetsområde.

Enligt Reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun ska kommunstyrelsen årligen, senast i augusti månad, fastställa risker att granska i en internkontrollplan för kommunstyrelsen.

Vid ett möte i juni med kommunledningsförvaltningens chefsgrupp listades tänkbara risker att granska under 2023 och därefter genomförde gruppen en riskanalys av dessa. Risker och resultatet av riskanalysen finns i bifogat underlag. Det är nu kommunstyrelsens uppgift att föreslå en eller flera av riskerna att utgöra kommunstyrelsens risk/er att granska under 2023 alternativt föreslå andra risker att granska.

Granskningen genomförs under september/oktober och rapporteras därefter till kommunstyrelsen senast 30 december. Rapporten ska innehålla en åtgärdsplan som redovisar eventuella åtgärder att vidta utifrån det uppkomna resultatet.

Barnrättsperspektiv

Riskerna är inte direkt kopplade till barn och därför har ingen barnkonsekvensanalys genomförts.

Beslutsunderlag

Riskanalys intern kontroll 2023 kommunstyrelsen

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

Kommunchef

Avdelningschefer, kansli, utveckling, ekonomi, HR

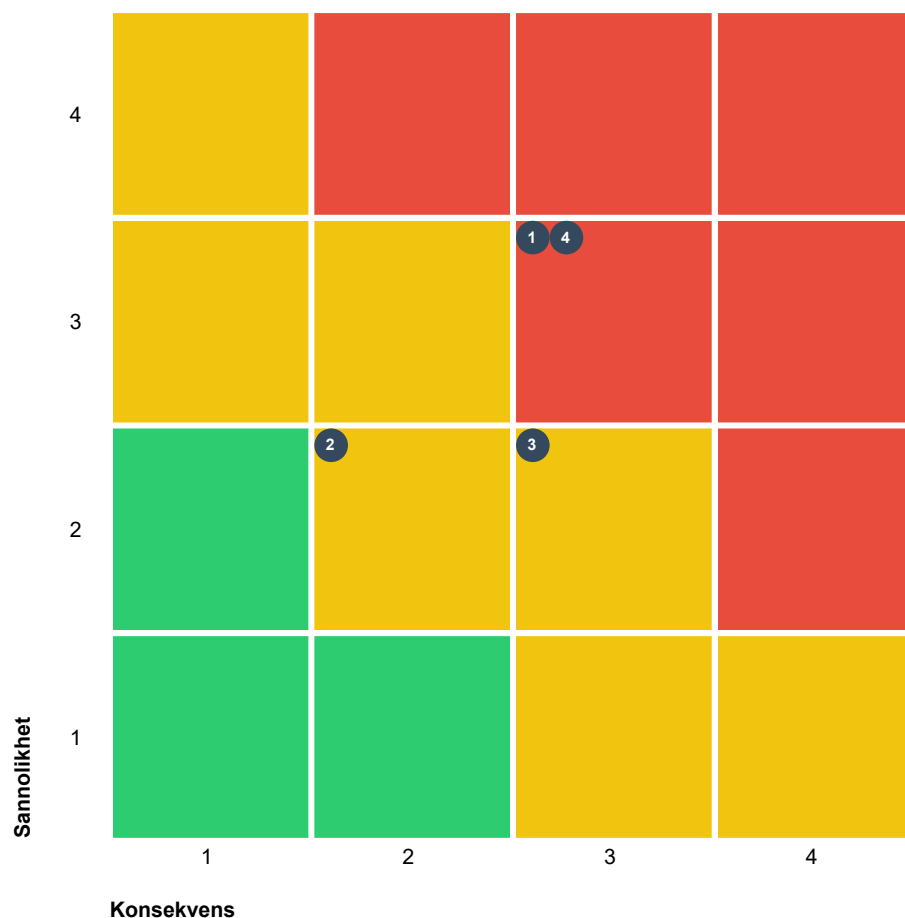
Kvalitetstrateg

Annika Ström

Kvalitetsstrateg

Kommunledningsförvaltningen

Risicanalys - Intern kontroll 2023 (Kommunstyrelse)



Kritisk	2	2	Kritisk	Medium	Totalt: 4
Medium			Sannolikhet		
Låg					Konsekvens
	4	3	2	1	
	Sannolik	Möjlig	Mindre sannolik	Osannolik	Allvarlig
					Kännbar
					Lindrig
					Försumbar

Område	Risk	Beskrivning av risk
Ekonomi	Kritisk	Otillåtna direktupphandlingar Risk att otillåtna direktupphandlingar görs vilket kan leda till förtroendeskada, straffavgifter och skadeståndstalan från leverantör som ej fått uppdrag
	Medium	Felaktig inrapportering av scb-statistik Risk för felaktig inrapportering av scb-statistik så som räkenskapsammandrag (RS) och LSS-utjämning kan göra att beslutsunderlag blir felaktigt och att beslut fattas på fel grunder.
Process	Medium	Intern manipulering av visseblåsarfunktionen Kommunens nuvarande visseblåsarfunktion hanteras av en arbetsgrupp bestående av kommunens egna tjänstepersoner. Risk att ett inkommande ärende manipuleras kan uppstå när mycket få interna anställda hanterar ärendena. Processen för visseblåsning bör kontrolleras och bedömas huruvida den möjliggör en anonym mottagningshantering. Bedömning bör också göras om den fortsatta utredningen kan vara oberoende och självständig då anställda sköter hanteringen.
	Kritisk	Bidragsfusk, utbetalningsrutiner, handläggning Att handlägningsrutiner och systemstöd brister så att utbetalningar av ekonomiskt bistånd och annat socialt ekonomiskt stöd görs felaktigt eller på falska grunder

KS Arbetsutskott

2023-08-07

§ 171

Beslut om kommunövergripande internkontrollplan

KS/2023:447

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att följande risker med nummer 1 och 9 blir de kommunövergripande riskerna att granska i den kommunövergripande internkontrollplanen för 2023:

- Risk att personal och/eller förtroendevalda utsätts för påtryckningar, hot eller våld för att få igenom sin vilja (1, inom Medarbetare).
- Att det inte finns en uppdaterad brandskyddsorganisation och ett systematiskt brandskyddsarbete i varje verksamhet (9, inom Process).

Sammanfattning av ärendet

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6§. Det är alltid respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll inom sitt verksamhetsområde.

Enligt Reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun ska kommunstyrelsen årligen, senast i augusti månad, fastställa kommunövergripande risk och bedriva intern kontroll.

Vid ett möte i juni i den centrala chefsgruppen listades tänkbara risker att granska under 2023 och därefter genomförde gruppen en riskanalys av dessa. Risker och resultatet av riskanalysen finns i bifogat underlag. Det är nu kommunstyrelsens uppgift att föreslå en eller flera av riskerna att utgöra den/de kommunövergripande risk/en/erna att granska under 2023, alternativt föreslå andra risker att granska.

Granskningen genomförs under september/oktober och rapporteras därefter till kommunstyrelsen senast 30 december. Rapporten ska innehålla en åtgärdsplan som redovisar eventuella åtgärder att vidta utifrån det uppkomna resultatet.

Kvalitetsstrateg Annika Ström och kanslichef Rebecca Elmforsen redogör för ärendet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2023-08-07

§ 171 fortsättning

Beslutsunderlag

Riskanalys intern kontroll 2023 kommunövergripande
Tjänsteskrivelse från kvalitetsstrateg

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2023-06-27

Till kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse beslut om kommunövergripande internkontrollplan 2023

Dnr KS/2023:447

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att följande risk/er nummer 'x' blir den/de kommunövergripande risken/erna att granska i den kommunövergripande internkontrollplanen för 2023.

Sammanfattning av ärendet

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6§. Det är alltid respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll inom sitt verksamhetsområde.

Enligt Reglemente för intern kontroll i Tingsryds kommun ska kommunstyrelsen årligen, senast i augusti månad, fastställa kommunövergripande risk och bedriva intern kontroll.

Vid ett möte i juni i den centrala chefsgruppen listades tänkbara risker att granska under 2023 och därefter genomförde gruppen en riskanalys av dessa. Risker och resultatet av riskanalysen finns i bifogat underlag. Det är nu kommunstyrelsens uppgift att föreslå en eller flera av riskerna att utgöra den/de kommunövergripande risken/erna att granska under 2023, alternativt föreslå andra risker att granska.

Granskningen genomförs under september/oktober och rapporteras därefter till kommunstyrelsen senast 30 december. Rapporten ska innehålla en åtgärdsplan som redovisar eventuella åtgärder att vidta utifrån det uppkomna resultatet.

Barnrättsperspektiv

Riskerna har ingen direkt koppling till barn. En barnkonsekvensanalys har därför inte genomförts.

Beslutsunderlag

Riskanalys intern kontroll 2023 kommunfullmäktige

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

Kommunchef

Förvaltningschefer

Vd:ar i de kommunala bolagen

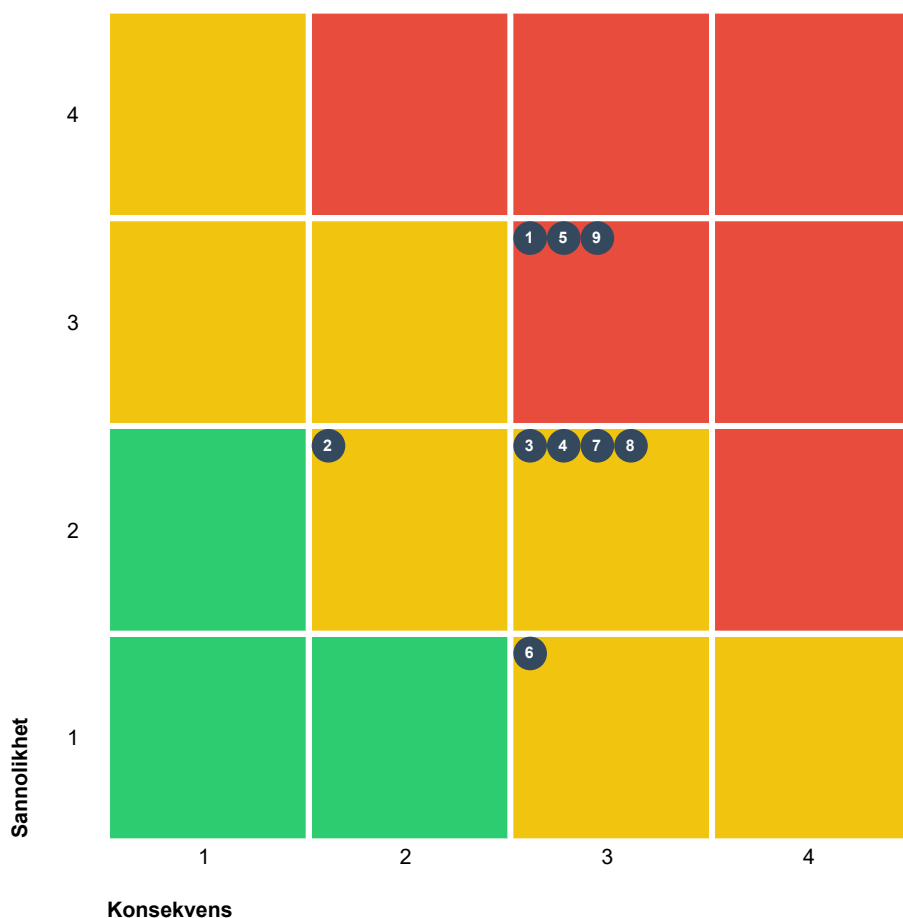
Kvalitetstrateg

Annika Ström

Kvalitetsstrateg

Kommunledningsförvaltningen

Risicanalys - Intern kontroll 2023 (Tingsryds kommun, Kommunfullmäktige)







3 Kritisk 6 Medium Totalt: 9

Kritisk
Medium
Låg

Sannolikhet	Konsekvens
4 Sannolik	Allvarlig
3 Möjlig	Kännbar
2 Mindre sannolik	Lindrig
1 Osannolik	Försumbar

Område	Risk	Beskrivning av risk
Medarbetare	Risk att personal och/eller förtroendevalda utsätts för påtryckningar, hot eller våld för att få igenom sin vilja.	Risk att uppdraget inte kan utföras enligt lag och rätt.
	Riska att anställda inte följer direktiv vid möten eller är jävig på något sätt utan att upplysa sin chef om detta.	Ej rättssäker hantering av ärendet eller uppdraget.
	Brist på resurser ger svårighet att följa ändrad lagstiftning.	Ej möjlighet eller resurser att hantera och följa lagen i ett uppstartsskede och i värsta fall över överskådlig framtid.

Område	Risk	Beskrivning av risk
	 Risk att en nyckelperson som är den enda som kan/får jobba med just detta försvinner hastigt (sjukdom, dödsfall, annan anledning).	Risk att ingen ansvarig/kunnig finns tillgänglig eller att vissa arbetsuppgifter ej utförs eller kan utföras vilket påverkar såväl säkerhet, kvalitet som verksamhet.
Process	 Risken att obehörig (både intern och extern) får del av information hen ej bör ha.	Risk att information sprids vidare och skadar Tingsryds rykte, men även leder till att vi bryter mot lag (GDPR osv).
	 Risk att verksamheten blir utan el ett längre tag, tex en vecka.	Risk att verksamheten inte kan bedrivas.
	 Risk att känslig information sprids av förtroendevalda.	Risk att känslig information sprids.
	 Rättssäkerhet vid beslut	Risk att beslut inte fattas på lika grunder.
	 Att det inte finns en uppdaterad brandskyddsorganisation och ett systematiskt brandskyddsarbete i varje verksamhet.	Risk att det systematiska brandskyddsarbetet inte bedrivs fullt ut vilket kan ge stora konsekvenser vid en incident.

KS Arbetsutskott

2023-08-07

§ 177

Information om årsredovisning Tingsryds AIF

KS/2020:177

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att ta emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt villkoren för kommunens borgensåtagande för Tingsryds AIF (KF 2015-12-14 §191) ska föreningen inkomma med ekonomisk rapport vid fyra tillfällen per år. Vid två av dessa tillfällen ska muntlig redovisning ske till kommunstyrelsen.

Per 2023-04-30 återstod ca 0,3 mnkr för föreningen att amortera på det aktuella lånet. Det ursprungliga lånebeloppet var 2,5 mnkr

Föreningen har 2023-06-26 inkommit med årsredovisningar för verksamhetsåret 2022/2023. Till kommunstyrelsens sammanträde 2023-08-21 bjuds representanter för Tingsryds AIF/Tingsryds Hockey AB in för muntlig redovisning.

Ekonomichef Daniel Gustafsson redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Ekonomisk rapport från Tingsryds AIF
2. Årsredovisning 2022/2023 Tingsryd Hockey AB
3. Årsredovisning 2022/2023 Tingsryds AIF
4. KF 2015-12-14 §191 Ansökan om borgen Tingsryds AIF

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2023-07-31

Till kommunstyrelsens arbetsutskott

Ekonomisk rapport från Tingsryds AIF

Dnr KS/2020:177

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt villkoren för kommunens borgensåtagande för Tingsryds AIF (KF 2015-12-14 §191) ska föreningen inkomma med ekonomisk rapport vid fyra tillfällen per år. Vid två av dessa tillfällen ska muntlig redovisning ske till kommunstyrelsen.

Per 2023-04-30 återstod ca 0,3 mnkr för föreningen att amortera på det aktuella lånet. Det ursprungliga lånebeloppet var 2,5 mnkr

Föreningen har 2023-06-26 inkommit med årsredovisningar för verksamhetsåret 2022/2023. Till kommunstyrelsens sammanträde 2023-08-21 bjuds representanter för Tingsryds AIF/Tingsryds Hockey AB in för muntlig redovisning.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Ekonomisk rapport från Tingsryds AIF
2. Årsredovisning 2022/2023 Tingsryd Hockey AB
3. Årsredovisning 2022/2023 Tingsryds AIF
4. KF 2015-12-14 §191 Ansökan om borgen Tingsryds AIF

Nämndens/styrelsens beslut ska skickas till

Ekonomiavdelningen
Tingsryds AIF/Tingsryd Hockey AB

Christer Kratz

Kommunchef

Kommunledningsförvaltningen

Daniel Gustafsson

Ekonomichef

Kommunledningsförvaltningen

ÅRSREDOVISNING

för

TAIF Tingsryds Hockey AB (publ)

Org.nr. 559154-0918

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-05-01 - 2023-04-30

Innehåll

Sida

- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	8

TAIF Tingsryds Hockey AB (publ)

Org.nr. 559154-0918

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Bolaget ska bedriva elitishockeyverksamhet, kiosk-, restaurang- och konferensverksamhet, försäljning av souvenirer, förvärva, äga och förvalta fast och lös egendom, värdepapper och immateriella rättigheter och därmed förenlig verksamhet. Bolaget har per 2018-04-30 förvärvat rätten att delta i Svenska Ishockeyförbundets tävlingsverksamhet från Tingsryds AIF.

Företagets säte är Tingsryd.

Flerårsjämförelse*

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	19 938 406	20 143 653	12 453 780	16 681 807	16 016 265
Res. efter finansiella poster	-3 571 425	236 945	-439 022	-1 945 012	-5 064 145
Res. i % av nettoomsättningen	-17,91	1,17	-3,52	-11,67	-31,62
Balansomslutning	9 135 845	11 060 751	11 599 082	9 878 620	9 261 874
Soliditet (%)	35,23	62,86	59,20	26,65	49,42

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Det har varit en tuff säsong. A-laget var svårt skadedrabbat under flera månader. Vi tvingades låna in spelare vilket inte är optimalt ur vare sig sportlig eller ekonomisk synvinkel. Konsultkostnader för administrativa tjänster har varit dyrare under året, men kommer att minska nästa år bland annat genom att VD-tjänsten är och ska tillsvidare bemannas med ideell kraft. Säsongen 2021/2022 gjorde vi ett godtagbart resultat. Till detta bidrog spelaresättningar som var cirka 1,4 MSEK högre än vad vi fått in i år. Likaså minskade våra publikintäkter 2022/2023. Säsongen 2023/2024 måste vi därför öka intäkter och skära i kostnader.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	1 271 270	0	5 595 448	86 945	5 682 393
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			86 945	-86 945	0
Årets förlust				-3 734 925	-3 734 925
Belopp vid årets utgång	1 271 270	0	5 682 393	-3 734 925	1 947 468

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står	
balanserad vinst	5 682 393
årets förlust	<u>-3 734 925</u>
	1 947 468
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	<u>1 947 468</u>
	1 947 468

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

TAIF Tingsryds Hockey AB (publ)

Org.nr. 559154-0918

RESULTATRÄKNING

	Not	2022-05-01 2023-04-30	2021-05-01 2022-04-30
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning		19 938 406	20 143 653
Övriga rörelseintäkter	2	<u>880 077</u>	<u>3 222 837</u>
		20 818 483	23 366 490
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-5 866 738	-4 299 724
Övriga externa kostnader		-3 250 025	-2 537 694
Personalkostnader	3	-14 887 431	-15 922 326
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		<u>-368 389</u>	<u>-332 663</u>
		-24 372 583	-23 092 407
Rörelseresultat		-3 554 100	274 083
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-17 325</u>	<u>-37 138</u>
		-17 325	-37 138
Resultat efter finansiella poster		-3 571 425	236 945
Resultat före skatt		-3 571 425	236 945
Skatt på årets resultat	4	-163 500	-150 000
Årets resultat		<u>-3 734 925</u>	<u>86 945</u>

TAIF Tingsryds Hockey AB (publ)

Org.nr. 559154-0918

BALANSRÄKNING

		2023-04-30	2022-04-30
TILLGÅNGAR	Not		
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	5	3 750 000	4 000 000
Summa immateriella anläggningstillgångar		<u>3 750 000</u>	<u>4 000 000</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	6	513 240	298 394
Summa materiella anläggningstillgångar		<u>513 240</u>	<u>298 394</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran		566 500	730 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		<u>566 500</u>	<u>730 000</u>
Summa anläggningstillgångar		4 829 740	5 028 394
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		1 896 187	1 542 919
Summa varulager m.m.		<u>1 896 187</u>	<u>1 542 919</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		419 885	326 952
Fordringar hos koncernföretag		54 455	226 498
Övriga fordringar		167 251	30 601
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		282 776	1 060 076
Summa kortfristiga fordringar		<u>924 367</u>	<u>1 644 127</u>
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 485 551	2 845 311
Summa kassa och bank		<u>1 485 551</u>	<u>2 845 311</u>
Summa omsättningstillgångar		4 306 105	6 032 357
SUMMA TILLGÅNGAR		9 135 845	11 060 751

TAIF Tingsryds Hockey AB (publ)

Org.nr. 559154-0918

BALANSRÄKNING**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

Summa bundet eget kapital**Fritt eget kapital**

Balanserat resultat

Årets resultat

Summa fritt eget kapital**Summa eget kapital****Långfristiga skulder**

Övriga skulder

Summa långfristiga skulder**Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

Skulder till koncernföretag

Aktuell skatteskuld

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

Not

2023-04-30

2022-04-30

1 271 270

1 271 270

5 682 393

-3 734 925

1 947 468

3 218 738

327 908

327 908

494 342

669 000

347 943

3 308 818

769 096

5 589 199

9 135 845

1 271 270

1 271 270

5 595 448

86 945

5 682 393

6 953 663

655 816

655 816

477 139

0

335 227

1 546 553

1 092 353

3 451 272

11 060 751

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktssredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Inventarier, verktyg och maskiner	Antal år 5
-----------------------------------	---------------

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Goodwill	Antal år 20
----------	----------------

Varulager

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

Begagnat ishockeymaterial och utrustning har aktiverats till 50% av nypris exkl moms.

Varulagret är värderat till 97% av det samlade anskaffningsvärdet.

TAIF Tingsryds Hockey AB (publ)

Org.nr. 559154-0918

NOTER

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt beräknas på temporära skillnader. En temporär skillnad finns när det redovisade värdet på en tillgång eller skuld skiljer sig från det skattemässiga värdet. Temporära skillnader beaktas ej i skillnader hänförliga till investeringar i dotterföretag, filialer, intresseföretag eller joint venture om företaget kan styra tidpunkten för återföring av de temporära skillnaderna och det inte är uppenbart att den temporära skillnaden kommer att återföras inom en överskådlig framtid. Skillnader som härrör från den första redovisningen av goodwill eller vid den första redovisningen av en tillgång eller skuld såvida inte den hänförliga transaktionen är ett rörelseförvärv eller påverkar skatt eller redovisat resultat utgör inte heller temporära skillnader.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	Övriga rörelseintäkter	2022/2023	2021/2022
	<i>Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktslag</i>		
	Statligt stöd pga Covid-19	0	2 250 464
	Övrigt	880 077	972 373
		<u>880 077</u>	<u>3 222 837</u>
Not 3	Medelantal anställda	2022/2023	2021/2022
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	30,00	32,00
Not 4	Skatt på årets resultat	2022/2023	2021/2022
	Uppskjuten skatt	-163 500	-150 000
		<u>-163 500</u>	<u>-150 000</u>
Not 5	Goodwill	2023-04-30	2022-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	5 000 000	5 000 000
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 000 000	5 000 000
	Ingående avskrivningar	-1 000 000	-750 000
	Årets avskrivningar	-250 000	-250 000
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-1 250 000</u>	<u>-1 000 000</u>
	Utgående redovisat värde	3 750 000	4 000 000
Not 6	Inventarier, verktyg och installationer	2023-04-30	2022-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	513 086	363 013
	Inköp	333 235	150 073
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	846 321	513 086
	Ingående avskrivningar	-214 692	-132 029
	Årets avskrivningar	-118 389	-82 663
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-333 081</u>	<u>-214 692</u>
	Utgående redovisat värde	513 240	298 394

TAIF Tingsryds Hockey AB (publ)

Org.nr. 559154-0918

NOTER

		2023-04-30	2022-04-30
Not 7	Långfristiga skulder		
	Amortering inom 2 till 5 år	327 908	655 816
Not 8	Definition av nyckeltal		
	Soliditet		
	Justerat eget kapital i procent av balansomslutning		

Tingsryd

Thommy Jönsson
Ordförande

Pontus Olsson

Jan Pyrell
Verkställande direktör

Lennart Hammargren

Erik Jakobsson

Christer Ekberg

Willy Berglund

Min revisionsberättelse har lämnats den

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel <https://validatesignit.hogia.se/>. För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Erik Jakobsson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 17:50:14 GMT+02:00
Transaktions-ID: 7ede08cb85884313bcb28d2183dc5b79

Underskrift 2

Namn: Jan Pyrell
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 17:56:57 GMT+02:00
Transaktions-ID: 4f173a30cb18477b91ad7378e808e3a0

Underskrift 3

Namn: Thommy Jönsson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 18:41:35 GMT+02:00
Transaktions-ID: 94956b6cceb740e1bae114ca52ab0526

Underskrift 4

Namn: Christer Ekberg
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 22:14:27 GMT+02:00
Transaktions-ID: 6a4fae58129540a097d120ce688593a9

Underskrift 5

Namn: Pontus Olsson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 22:33:13 GMT+02:00
Transaktions-ID: 94b58f5516ba40bdb35f8e0c2376f4b

Underskrift 6

Namn: Willy Berglund
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 10:57:01 GMT+02:00
Transaktions-ID: defce407dde64df1968d48843c976a64

Underskrift 7

Namn: Lennart Hammargren
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 12:18:11 GMT+02:00
Transaktions-ID: 23c711c4e5524286a1e61df7c5cccd29

Underskrift 8

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 13:20:16 GMT+02:00
Transaktions-ID: 1d30b2e4b48146fa925fa7eb2435e2b3

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i TAIF Tingsryds Hockey AB (publ)
Org.nr. 559154-0918

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för TAIF Tingsryds Hockey AB (publ) för räkenskapsåret 2022-05-01 -- 2023-04-30. Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av TAIF Tingsryds Hockey AB (publ)s finansiella ställning per den 30 april 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till TAIF Tingsryds Hockey AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild. Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för TAIF Tingsryds Hockey AB (publ) för räkenskapsåret 2022-05-01 -- 2023-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till TAIF Tingsryds Hockey AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Växjö den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel <https://validatesignit.hogia.se/>. För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 13:20:50 GMT+02:00
Transaktions-ID: a4b8f5c4a17c4836a7fc15d7fbbcf9d5

ÅRSREDOVISNING

för

Tingsryds AIF

Org.nr. 829500-6137

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-05-01 - 2023-04-30

Innehåll

Sida

- förvaltningsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- noter
- underskrifter

2
3
4
6
9

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Tingsryds AIF har under verksamhetsåret 2022/2023 bedrivit hockeyverksamhet främst för ungdomar. A-lagets verksamhet har bedrivits i Tingsryds Hockey AB och under året har man spelat i hockeyallsvenskan, även juniorlagets verksamhet har bedrivits i Tingsryds Hockey AB.

Flerårsjämförelse*

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	2 470 000	2 584 723	1 635 880	2 347 137	3 188 021
Res. efter finansiella poster	905 686	488 153	222 061	201 469	918 616
Soliditet (%)	61,53	46,20	48,28	54,69	45,5

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	3 787 388
årets vinst	905 686
Belopp vid årets utgång	4 693 074

Villkorade kapitaltillskott uppgår till 823 731 kronor (fg år 823 731).

RESULTATRÄKNING

	Not	2022-05-01 2023-04-30	2021-05-01 2022-04-30
Verksamhetsintäkter			
Medlemsavgifter		212 224	234 500
Nettoomsättning		2 470 000	2 584 723
Övriga intäkter	2	<u>169 269</u>	<u>2 800</u>
		2 851 493	2 822 023
Verksamhetskostnader			
Handelsvaror		-209 273	-469 318
Övriga externa kostnader		-1 013 807	-1 006 177
Personalkostnader	3	-1 071 830	-886 080
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		<u>-10 134</u>	<u>-17 813</u>
		-2 305 044	-2 379 388
Verksamhetsresultat		546 449	442 635
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		300 000	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		74 260	62 713
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-15 023</u>	<u>-17 195</u>
		359 237	45 518
Resultat efter finansiella poster		905 686	488 153
Resultat före skatt		905 686	488 153
Skatt på årets resultat	4	0	0
Årets resultat		<u>905 686</u>	<u>488 153</u>

BALANSRÄKNING

	Not	2023-04-30	2022-04-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	5	<u>0</u>	<u>0</u>
		0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	6	<u>10 137</u>	<u>20 271</u>
		10 137	20 271
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	7	1 118 016	1 500 001
Andra långfristiga värdepappersinnehav	8	<u>2 247 254</u>	<u>2 272 790</u>
		3 365 270	3 772 791
Summa anläggningstillgångar		3 375 407	3 793 062
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		<u>188 564</u>	<u>188 564</u>
		188 564	188 564
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		60 799	54 723
Fordringar hos koncernföretag		669 000	0
Aktuell skattefordran		0	7 650
Övriga fordringar		2 250 700	2 250 701
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>24 240</u>	<u>25 007</u>
		3 004 739	2 338 081
Kassa och bank			
Kassa och bank		<u>1 057 677</u>	<u>1 876 552</u>
		1 057 677	1 876 552
Summa omsättningstillgångar		4 250 980	4 403 197
ΣUMMA TILLGÅNGAR		7 626 387	8 196 259

BALANSRÄKNING

	2023-04-30	2022-04-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Eget kapital vid årets början	3 787 388	3 299 235
Årets resultat	<u>905 686</u>	<u>488 153</u>
Eget kapital vid årets slut	4 693 074	3 787 388
Avsättningar		
Övriga avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	2 237 253	2 262 789
Uppskjuten skatteskuld	<u>177 878</u>	<u>184 085</u>
Summa avsättningar	2 415 131	2 446 874
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	0	267 850
Övriga skulder	<u>0</u>	<u>900 000</u>
Summa långfristiga skulder	0	1 167 850
Kortfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	297 612	357 144
Överantörsskulder	37 170	-6 073
Skulder till koncernföretag	54 455	226 499
Aktuell skatteskuld	5 330	0
Övriga skulder	37 967	159 552
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>85 648</u>	<u>57 025</u>
Summa kortfristiga skulder	518 182	794 147
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	7 626 387	8 196 259

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Resultaträkningen

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Gåvor som organisationen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Gåvor som organisationen avser att skänka vidare redovisas inte som intäkt eller varulager per balansdagen. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget avser att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Balansräkningen

Lager av handelsvaror

Handelsvaror värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Avsättningar

En avsättning redovisas när organisationen har ett legalt eller informellt åtagande som en följd av inträffade händelser och där organisationen förväntar sig att en utbetalning kommer att krävas för att reglera åtaganden samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Avsättningar värderas till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att behöva erläggas.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Inventarier, verktyg och maskiner	Antal år 5-10
-----------------------------------	------------------

NOTER

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Goodwill	10

Varulager

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när det finns en legal eller informell förpliktelse till följd av en tidigare händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och beloppen kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara osäker.

Avsättningar för omstruktureringar redovisas bara om en fastställd och utförlig omstruktureringsplan har utarbetats och införts, eller om företaget minst har offentliggjort planens huvuddrag till dem som berörs av den. Avsättningar redovisas inte för utgifter som hör samman med den framtida verksamheten.

En avsättning redovisas till den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningar tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för. Avsättningar diskonteras till sina nuvärden där pengars tidsvärde är väsentligt.

Koncernredovisning

Dotterföretag

Dotterföretag är företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt innehar mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande innebär en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Redovisningen av rörelseförvärv bygger på enhetssynen. Det innebär att förvärvsanalysen upprättas per den tidpunkt då förvärvaren får bestämmande inflytande. Från och med denna tidpunkt ses förvärvaren och den förvärvade enheten som en redovisningsenhet. Tillämpningen av enhetssynen innebär vidare att alla tillgångar (inklusive goodwill) och skulder samt intäkter och kostnader medräknas i sin helhet även för delägda dotterföretag.

Anskaffningsvärdet för dotterföretag beräknas till summan av verkligt värde vid förvärvstidpunkten för erlagda tillgångar med tillägg av uppkomna och övertagna skulder samt emitterade egetkapitalinstrument, utgifter som är direkt hänförliga till rörelseförvärvet samt eventuell tilläggsköpeskillning. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet, med några undantag, vid förvärvstidpunkten av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt minoritetsintresse.

Minoritetsintresse värderas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Från och med förvärvstidpunkten inkluderas i koncernredovisningen det förvärvade företags intäkter och kostnader, identifierbara tillgångar och skulder liksom eventuell uppkommen goodwill eller negativ goodwill.

Goodwill

Koncernmässig goodwill uppkommer när anskaffningsvärdet vid förvärv av andelar i dotterföretag överstiger det i förvärvsanalysen fastställda värdet på det förvärvade företags identifierbara nettotillgångar. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuell nedskrivning.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

NOTER

Not 2	Övriga rörelseintäkter		2022/2023	2021/2022
	<i>Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktslag</i>			
	Övrigt		169 269	2 800
			169 269	2 800
Not 3	Medelantal anställda		2022/2023	2021/2022
	<i>Medelantal anställda</i>			
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.			
	Medelantal anställda har varit		2,00	2,00
Not 5	Goodwill		2023-04-30	2022-04-30
Not 6	Inventarier, verktyg och installationer		2023-04-30	2022-04-30
	Ingående anskaffningsvärde		595 290	595 290
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		595 290	595 290
	Ingående avskrivningar		-575 019	-557 206
	Årets avskrivningar		-10 134	-17 813
	Utgående ackumulerade avskrivningar		-585 153	-575 019
	Utgående redovisat värde		10 137	20 271
Not 7	Andelar i koncernföretag		2023-04-30	2022-04-30
	Företag		Antal/Kap.	Redovisat värde
	Organisationsnummer	Säte	andel %	Redovisat värde
	Tingsryds Hockey AB		1 584	1 118 016
	559154-0918		16,20%	1 500 001
			1 118 016	1 500 001
	Röstandel är 55,29%			
Not 8	Andra långfristiga värdepappersinnehav		2023-04-30	2022-04-30
	Ingående anskaffningsvärde		1 144 657	1 144 657
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		1 144 657	1 144 657
	Ingående uppskrivningar		1 128 133	0
	Värdering till verkligt värde		-25 536	1 128 133
	Utgående ackumulerade uppskrivningar netto		1 102 597	1 128 133
	Utgående redovisat värde		2 247 254	2 272 790
Not 9	Långfristiga skulder		2023-04-30	2022-04-30
	Amortering inom 2 till 5 år		0	1 167 850
Not 10	Ställda säkerheter		2023-04-30	2022-04-30
	Företagsinteckningar		100 000	100 000
Not 11	Definition av nyckeltal			
	Soliditet			
	Justerat eget kapital i procent av balansomslutning			

NOTER

Tingsryd

Jan Pyrell

Willy Berglund

Lennart Hammargren

Christer Ekberg

Pontus Olsson

Tommy Jönsson

Erik Jakobsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Anders Rungegård
Förtroendevald revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel <https://validatesignit.hogia.se/>. För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Jan Pyrell
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 17:56:26 GMT+02:00
Transaktions-ID: 3abb5b6b7bde465ea2f8757895982c38

Underskrift 2

Namn: Thommy Jönsson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 18:40:12 GMT+02:00
Transaktions-ID: ed82d8e938de427bb42f8ec245bc71ad

Underskrift 3

Namn: Christer Ekberg
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 22:15:18 GMT+02:00
Transaktions-ID: 90dae0cfa86e4c9fb7fce871690f4ee4

Underskrift 4

Namn: Pontus Olsson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 22:33:55 GMT+02:00
Transaktions-ID: a7664274083147689fdb42542071f4df

Underskrift 5

Namn: Willy Berglund
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 10:57:55 GMT+02:00
Transaktions-ID: a248917d6e5745ad9fa882a87989f4ca

Underskrift 6

Namn: Lennart Hammargren
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 12:14:35 GMT+02:00
Transaktions-ID: c4d9c701feb415c8babae22b419a8fc

Underskrift 7

Namn: Erik Jakobsson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 15:33:41 GMT+02:00
Transaktions-ID: 48fddd4f11884807aebdccc66b4070f4

Underskrift 8

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 15:36:43 GMT+02:00
Transaktions-ID: f9e4b6904a894422a862e3f762b690a4

Underskrift 9

Namn: Anders Rungegård
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 15:42:06 GMT+02:00
Transaktions-ID: 47313178643848df87cdf11a8b9872f5

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Tingsryds AIF
Org.nr. 829500-6137

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Tingsryds AIF för räkenskapsåret 2022-05-01 – 2023-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens och koncernens finansiella ställning per den 30 april 2023 och av dessas finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen och för koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den förtroendevalde revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen och koncernen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- inhämtar jag tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen i enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Jag ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Jag är ensamt ansvariga för mina uttalanden.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Tingsryds AIF för räkenskapsåret 2022-05-01 -- 2023-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen och koncernen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stadgarna.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen. Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med stadgarna.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med stadgarna.

Växjö den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Anders Runnegård
Förtroendevald revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel <https://validatesignit.hogia.se/>. För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 15:39:05 GMT+02:00
Transaktions-ID: 96f3ef75a8a04b7e97e4baa871ec9289

Underskrift 2

Namn: Anders Runnegård
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 15:42:51 GMT+02:00
Transaktions-ID: 40f43d1367174fef867cb2933b711ac6

ÅRSREDOVISNING
och
KONCERNREDOVISNING
för
Tingsryds AIF
Org.nr. 829500-6137

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2022-05-01 - 2023-04-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	10

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Tingsryds AIF har under verksamhetsåret 2022/2023 bedrivit hockeyverksamhet främst för ungdomar. A-lagets verksamhet har bedrivits i Tingsryds Hockey AB och under året har man spelat i hockeyallsvenskan, även juniorlagets verksamhet har bedrivits i Tingsryds Hockey AB.

Flerårsjämförelse*

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	2 470 000	2 584 723	1 635 880	2 347 137	3 188 021
Res. efter finansiella poster	905 686	488 153	222 061	201 469	918 616
Soliditet (%)	61,53	46,20	48,28	54,69	45,5

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Det har varit en tuff säsong. A-laget var svårt skadedrabbat under flera månader. Vi tvingades låna in spelare vilket inte är optimalt ur vare sig sportslig eller ekonomisk synvinkel. Konsultkostnader för administrativa tjänster har varit dyrare under året, men kommer att minska nästa år bland annat genom att VD-tjänsten är och ska tillsvidare bemannas med ideell kraft. Säsongen 2021/2022 gjorde vi ett godtagbart resultat. Till detta bidrog spelarsättningar som var cirka 1,4 MSEK högre än vad vi fått in i år. Likaså minskade våra publikintäkter 2022/2023. Säsongen 2023/2024 måste vi därför öka intäkter och skära i kostnader.

Förändringar i eget kapital, koncern

	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	5 509 078
Resultatdisposition enligt beslut av stämman:	
Förändring i koncernstruktur	176 376
Årets förlust	-2 356 786
Belopp vid årets utgång	3 328 668

Förändringar i eget kapital

	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	3 787 388
Årets vinst	905 686
Belopp vid årets utgång	4 693 074

Villkorade kapitaltillskott uppgår till 823 731 kronor (fg år 823 731).

RESULTATRÄKNING

	Not	Koncernen		Moderbolaget	
		2022-05-01	2021-05-01	2022-05-01	2021-05-01
		2023-04-30	2022-04-30	2023-04-30	2022-04-30
Verksamhetsintäkter					
Medlemsavgifter		212 224	234 500	212 224	234 500
Nettoomsättning		22 408 406	22 728 377	2 470 000	2 584 723
Övriga intäkter	2	1 049 346	3 225 637	169 269	2 800
		<u>23 669 976</u>	<u>26 188 514</u>	<u>2 851 493</u>	<u>2 822 023</u>
Verksamhetskostnader					
Handelsvaror		-6 076 011	-4 769 042	-209 273	-469 318
Övriga externa kostnader		-4 263 832	-3 543 871	-1 013 807	-1 006 177
Personalkostnader	3	-15 959 261	-16 808 406	-1 071 830	-886 080
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		<u>-162 220</u>	<u>-130 257</u>	<u>-10 134</u>	<u>-17 813</u>
		<u>-26 461 324</u>	<u>-25 251 576</u>	<u>-2 305 044</u>	<u>-2 379 388</u>
Verksamhetsresultat		-2 791 348	936 938	546 449	442 635
Resultat från finansiella poster					
Resultat från andelar i koncernföretag		256 150	0	0	0
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		300 000	0	300 000	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		74 260	62 713	74 260	62 713
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-32 348</u>	<u>-54 334</u>	<u>-15 023</u>	<u>-17 195</u>
		598 062	8 379	359 237	45 518
Resultat efter finansiella poster		-2 193 286	945 317	905 686	488 153
Resultat före skatt		-2 193 286	945 317	905 686	488 153
Skatt på årets resultat	4	-163 500	-150 000	0	0
Årets resultat		<u>-2 356 786</u>	<u>795 317</u>	<u>905 686</u>	<u>488 153</u>
Hänförligt till:					
Moderföreningen		773 081	725 709		
Innehav utan bestämmande inflytande		-3 129 867	69 608		

BALANSRÄKNING

	Not	Koncernen		Moderbolaget	
		2023-04-30	2022-04-30	2023-04-30	2022-04-30
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Immateriella anläggningstillgångar					
Goodwill	5	284 871	268 028	0	0
		284 871	268 028	0	0
Materiella anläggningstillgångar					
Inventarier, verktyg och installationer	6	523 377	318 665	10 137	20 271
		523 377	318 665	10 137	20 271
Finansiella anläggningstillgångar					
Andelar i koncernföretag	7	0	0	1 118 016	1 500 001
ndra långfristiga värdepappersinnehav	8	2 247 254	2 272 790	2 247 254	2 272 790
Uppskjuten skattefordran		566 500	730 000	0	0
		2 813 754	3 002 790	3 365 270	3 772 791
Summa anläggningstillgångar		3 622 002	3 589 483	3 375 407	3 793 062
Omsättningstillgångar					
Varulager m.m.					
Färdiga varor och handelsvaror		2 084 751	1 731 483	188 564	188 564
		2 084 751	1 731 483	188 564	188 564
Kortfristiga fordringar					
Kundfordringar		480 684	381 675	60 799	54 723
Fordringar hos koncernföretag		-0	-0	669 000	0
Aktuell skattefordran		0	0	0	7 650
Övriga fordringar		2 417 951	2 281 302	2 250 700	2 250 701
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		307 016	1 085 083	24 240	25 007
		3 205 651	3 748 060	3 004 739	2 338 081
Kassa och bank					
Kassa och bank		2 543 230	4 721 862	1 057 677	1 876 552
		2 543 230	4 721 862	1 057 677	1 876 552
Summa omsättningstillgångar		7 833 632	10 201 405	4 250 980	4 403 197
SUMMA TILLGÅNGAR		11 455 634	13 790 888	7 626 387	8 196 259

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Resultaträkningen*Verksamhetsintäkter*

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Gåvor som organisationen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Gåvor som organisationen avser att skänka vidare redovisas inte som intäkt eller varulager per balansdagen. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget avser att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Balansräkningen*Lager av handelsvaror*

Handelsvaror värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Avsättningar

En avsättning redovisas när organisationen har ett legalt eller informellt åtagande som en följd av inträffade händelser och där organisationen förväntar sig att en utbetalning kommer att krävas för att reglera åtaganden samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Avsättningar värderas till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att behöva erläggas.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Inventarier, verktyg och maskiner

Antal år
5-10

NOTER

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Goodwill	Antal år 10
----------	----------------

Varulager

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när det finns en legal eller informell förpliktelse till följd av en tidigare händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och beloppen kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara osäker.

Avsättningar för omstruktureringar redovisas bara om en fastställd och utförlig omstruktureringsplan har utarbetats och införts, eller om företaget minst har offentliggjort planens huvuddrag till dem som berörs av den. Avsättningar redovisas inte för utgifter som hör samman med den framtida verksamheten.

En avsättning redovisas till den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningar tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för. Avsättningar diskonteras till sina nuvärden där pengars tidsvärde är väsentligt.

Koncernredovisning

Dotterföretag

Dotterföretag är företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt innehar mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande innebär en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Redovisningen av rörelseförvärv bygger på enhetssynen. Det innebär att förvärvsanalysen upprättas per den tidpunkt då förvärvaren får bestämmande inflytande. Från och med denna tidpunkt ses förvärvaren och den förvärvade enheten som en redovisningsenhet. Tillämpningen av enhetssynen innebär vidare att alla tillgångar (inklusive goodwill) och skulder samt intäkter och kostnader medräknas i sin helhet även för delägda dotterföretag.

Anskaffningsvärdet för dotterföretag beräknas till summan av verkligt värde vid förvärvstidpunkten för erlagda tillgångar med tillägg av uppkomna och övertagna skulder samt emitterade egetkapitalinstrument, utgifter som är direkt hänförliga till rörelseförvärvet samt eventuell tilläggsköpeskilling. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet, med några undantag, vid förvärvstidpunkten av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt minoritetsintresse.

Minoritetsintresse värderas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Från och med förvärvstidpunkten inkluderas i koncernredovisningen det förvärvade företagens intäkter och kostnader, identifierbara tillgångar och skulder liksom eventuell uppkommen goodwill eller negativ goodwill.

Goodwill

Koncernmässig goodwill uppkommer när anskaffningsvärdet vid förvärv av andelar i dotterföretag överstiger det i förvärvsanalysen fastställda värdet på det förvärvade företagens identifierbara nettotillgångar. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuell nedskrivning.

NOTER

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	Övriga rörelseintäkter	Koncernen		Moderbolaget	
		2022/2023	2021/2022	2022/2023	2021/2022
	<i>Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktslag</i>				
	Statligt stöd pga Covid-19	0	2 250 464	0	0
	Övrigt	1 049 346	975 173	169 269	2 800
		<u>1 049 346</u>	<u>3 225 637</u>	<u>169 269</u>	<u>2 800</u>
Not 3	Medelantal anställda	Koncernen		Moderbolaget	
		2022/2023	2021/2022	2022/2023	2021/2022
	<i>Medelantal anställda</i>				
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.				
	Medelantal anställda har varit	32,00	34,00	2,00	2,00
Not 4	Skatt på årets resultat Koncernen	2022/2023		2021/2022	
	Uppskjuten skatt		-163 500		-150 000
			<u>-163 500</u>		<u>-150 000</u>
Not 5	Goodwill	Koncernen		Moderbolaget	
		2023-04-30	2022-04-30	2023-04-30	2022-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	297 809	0	0	0
	Inköp	152 926	297 809	0	0
	Försäljningar/utrangeringar	<u>-113 763</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	336 972	297 809	0	0
	Ingående avskrivningar	-29 781	0	0	0
	Försäljningar/utrangeringar	11 377	0	0	0
	Årets avskrivningar	<u>-33 697</u>	<u>-29 781</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-52 101	-29 781	0	0
	Utgående redovisat värde	<u>284 871</u>	<u>268 028</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Not 6	Inventarier, verktyg och installationer	Koncernen		Moderbolaget	
		2023-04-30	2022-04-30	2023-04-30	2022-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	1 108 376	958 303	595 290	595 290
	Inköp	333 235	150 073	0	0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 441 611	1 108 376	595 290	595 290
	Årets avskrivningar	<u>-128 523</u>	<u>-100 476</u>	<u>-10 134</u>	<u>-17 813</u>
	Utgående redovisat värde	<u>523 377</u>	<u>318 665</u>	<u>10 137</u>	<u>20 271</u>
Not 7	Andelar i koncernföretag				

NOTER

Moderbolaget		2023-04-30		2022-04-30		
Företag	Säte	Antal/Kap. andel %	Redovisat värde	Redovisat värde	Redovisat värde	
Organisationsnummer						
Tingsryds Hockey AB		1 584	1 118 016		1 500 001	
559154-0918		16,20%	<u>1 118 016</u>		<u>1 500 001</u>	
Not 8	Andra långfristiga värdepappersinnehav		2023-04-30		2022-04-30	
	Koncernen					
	Ingående anskaffningsvärde		<u>1 144 657</u>		<u>1 144 657</u>	
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		1 144 657		1 144 657	
	Ingående uppskrivningar		1 128 133		0	
	Värdering till verkligt värde		<u>-25 536</u>		<u>1 128 133</u>	
	Utgående ackumulerade uppskrivningar netto		<u>1 102 597</u>		<u>1 128 133</u>	
	Utgående redovisat värde		2 247 254		2 272 790	
	Moderbolaget		2023-04-30		2022-04-30	
	Ingående anskaffningsvärde		<u>1 144 657</u>		<u>1 144 657</u>	
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		1 144 657		1 144 657	
	Ingående uppskrivningar		1 128 133		0	
	Värdering till verkligt värde		<u>-25 536</u>		<u>1 128 133</u>	
	Utgående ackumulerade uppskrivningar netto		<u>1 102 597</u>		<u>1 128 133</u>	
	Utgående redovisat värde		2 247 254		2 272 790	
Not 9	Långfristiga skulder		Koncernen		Moderbolaget	
			2023-04-30	2022-04-30	2023-04-30	2022-04-30
	Amortering inom 2 till 5 år		327 908	1 823 666	0	1 167 850
Not 10	Ställda säkerheter		Koncernen		Moderbolaget	
			2023-04-30	2022-04-30	2023-04-30	2022-04-30
	Företagsinteckningar		100 000	100 000	100 000	100 000
	Summa ställda säkerheter		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>	<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
Not 11	Definition av nyckeltal					
	Soliditet					
	Justerat eget kapital i procent av balansomsättning					

NOTER

Tingsryd

Jan Pyrell

Willy Berglund

Lennart Hammargren

Christer Ekberg

Pontus Olsson

Tommy Jönsson

Erik Jakobsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Anders Runnegård
Förtroendevald revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel <https://validatesignit.hogia.se/>. För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Jan Pyrell
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 17:55:36 GMT+02:00
Transaktions-ID: 644447507fae41c09f1f0ef2fd3fac16

Underskrift 2

Namn: Thommy Jönsson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 18:38:38 GMT+02:00
Transaktions-ID: 7175f7c901d84403bf00ae7122dbdca2

Underskrift 3

Namn: Christer Ekberg
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 22:16:02 GMT+02:00
Transaktions-ID: a11055f500c447a88a50a134eb6801a0

Underskrift 4

Namn: Pontus Olsson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-13 22:34:45 GMT+02:00
Transaktions-ID: e019338620154032b6fdca01d15a36a6

Underskrift 5

Namn: Willy Berglund
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 10:58:34 GMT+02:00
Transaktions-ID: 6d32de645e7942a9b8eb1fc8fabd83ee

Underskrift 6

Namn: Lennart Hammargren
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 12:11:56 GMT+02:00
Transaktions-ID: 4620d16f4187401aa88b09cad2530da3

Underskrift 7

Namn: Erik Jakobsson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 15:32:54 GMT+02:00
Transaktions-ID: 11ad27da8d9049399bdbc240071e99e2

Underskrift 8

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 15:35:28 GMT+02:00
Transaktions-ID: 08c4044fbad4e5d89e1ab254636b9de

Underskrift 9

Namn: Anders Rungegård
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2023-06-14 15:40:28 GMT+02:00
Transaktions-ID: 82859cbad02044538649cf937497ff8b



§ 9

Dnr. 2023/32 – 1.4.1

Verksamhetsplan och budget 2024, samt plan 2025

Beslut

Förbundsdirektionen uppdrar åt räddningschef Pär Stensson att delge medlemskommunerna verksamhetsplan och budget 2024, samt plan 2025.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Östra Kronoberg bedriver insatser med god kvalitet i samtliga tre medlemskommuner. För att ges möjlighet att bibehålla operativ förmåga inklusive ledning och serviceorganisation föreslår räddningschefen att förbundsdirektionen beslutar om budget 2024 samt prognos 2025 och 2026.

Beslutsunderlag

Räddningschef Pär Stenssons tjänsteskrivelse till dagens sammanträde
Utkast verksamhetsplan och budget 2024
Fordonsplan till och med 2035

Beslutet skickas till

Lessebo kommun
Tingsryds kommun
Uppvidinge kommun

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

2023-06-09

Till berörd nämnd eller utskott

**Tjänsteskrivelse information om verksamhetsplan och budget 2024
Räddningstjänsten Östra Kronoberg**

Dnr KS/2023:405

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att ta emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förbundsdirektionen har i beslut 2023-05-16 § 9 beslutat att godkänna verksamhetsplan och budget 2024 samt plan 2025 för Räddningstjänsten Östra Kronoberg samt uppdra åt räddningschefen att delge ägarkommunerna denna information. Den delges nu kommunstyrelsen som en del av styrelsens uppsiktsplikt över nämnder, kommunalförbund samt hel- eller delägda kommunala bolag.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommusekreterare

Arbetsutskottets beslut ska skickas till

Kommunstyrelsen

Jörgen Wijk

Kommusekreterare

Kommunledningsförvaltningen



RÄDDNINGSTJÄNSTEN
ÖSTRA KRONOBERG

Verksamhetsplan och budget 2024
Räddningstjänsten Östra Kronoberg



Vårt uppdrag

Räddningstjänsten Östra Kronobergs uppdrag är att skapa ett säkrare samhälle i nuet och framtiden. Bereda ett likvärdigt och tillfredsställande skydd mot olyckor avseende människors liv och hälsa, egendom och miljö.

DET INNEBÄR ATT VI SKA:

- Planera och upprätthålla förmågan att genomföra effektiva räddningsinsatser inom godtagbar tid.
- Genom beslutat handlingsprogram informera allmänheten om organisationens förmåga.
- Genomföra information, rådgivning och utbildning i förebyggande åtgärder mot brand.
- Bedriva olycksutredningar, dra lärdomar av händelser, samt utveckla organisationens förmåga.
- Samverka med medlemskommunerna i brand-, risk- och krishanteringsfrågor.
- Myndighetsutövning enligt lagen om skydd mot olyckor och brandfarliga och explosiva varor.

ÖVERGRIPANDE MÅL:

- Genomföra uppdragen snabbt och effektivt med rätt kompetens och utrustning.
- Tillsammans med medlemskommuner arbeta aktivt med rekryteringsfrågor.
- Vara en attraktiv leverantör av utbildningar inom vårt kompetensområde för medlemskommuner.
- Samverka med räddningstjänstorganisationer för en enhetlig och stabil systemledning.
- Aktivt medverka till och stimulera samhällets förmåga att förebygga och hantera olyckor.
- Vara en god och attraktiv arbetsgivare, med ansvarfull och god ekonomisk hushållning.

VI NÅR MÅLEN GENOM:

- Via omvärldsbevakning skapas en god beredskap för framtiden.
- Bibehålla det goda och engagerande medarbetar- och ledarskapet.
- Ta vara på hela organisationens kunskap och engagemang.
- Vara aktiva i samhället, skapa trygghet för våra medborgare.

AKTIVITETER UNDER 2024:

- Genomföra uppdrag snabbt och effektivt med rätt kompetens och utrustning.
- Identifiera, analysera och utveckla operativa förmågor på stations och organisationsnivå.
- Stärka operativa förmåga samt minska skadeutfall för drabbad via digitalt insatsstöd.
- Genomföra riktade rekryteringskampanjer mot underrepresenterad grupp medborgare.
- Påbörja planeringsarbete av räddningstjänst under höjd beredskap.
- Genomföra utbildningsinsatser på skolor.
- Genomföra utbildningsinsatser i systematiskt brandskyddsarbete.
- Genomföra informationskampanjer i syftet att öka antal brandvarnare i hemmet.

Resultatbudget 2023-2024 och resultatprognos 2025/2026 (Tkr)

Verksamhetens intäkter	Budget -23	Budget -24	Prognos -25	Prognos -26
Bidrag medlemskommuner	43 931 000	45 331 155	46 847 441	48 926 822
Övriga intäkter	2 376 000	2 376 000	2 476 000	2 576 000
Totala intäkter	46 307 000	47 707 155	49 323 441	51 502 822
Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader	30 123 000	31 023 155	32 255 441	33 376 822
Avskrivningar	3 550 000	3 600 000	3 575 000	4 075 000
Övrigt	12 504 000	12 654 000	12 633 000	12 766 000
Finansiella kostnader	130 000	430 000	860 000	1 285 000
Totala kostnader	46 307 000	47 707 155	49 323 441	51 502 822
Resultat efter finansiella kostnader	0	0	0	0

Investeringsbudget 2024 till 2026/2027 (Tkr)

Fordon	2024	2025	2026	2027
FIP enhet	700 000			
FIP enhet	700 000			
Transportfordon brandskyddstekniker	300 000			
Transportfordon brandskyddstekniker	300 000			
Transportbil persontransporter	1 200 000			
Basbil typ 1			5 000 000	5 000 000
Tank enhet			3 500 000	
Höjdenhet		8 000 000		
Fordon Totalt	3 200 000	8 000 000	8 500 000	5 000 000
Räddningsutrustning				
Högtryckskompressor	300 000			
Larmställ	350 000			
Motorspruta klass 3	800 000			
Rakel, sambandsutrustning		2 000 000		
Räddningsutrustning Totalt	1 450 000	2 000 000		
Summa Investeringsbudget	4 650 000	10 000 000	8 500 000	5 000 000

KS Arbetsutskott

2023-06-12

§ 158

Årsredovisning 2022 VoB Kronoberg

KS/2023:371

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna Årsredovisning 2022 för VoB Kronoberg.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bevilja ledamöter i förbundsdirektionen ansvarsfrihet för 2022 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning 2022 för VoB Kronoberg samt revisionsberättelse har inkommit till Tingsryds kommun. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen samt beviljar ledamöter i förbundsdirektionen ansvarsfrihet för 2022 års verksamhet.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2022 VoB Kronoberg
2. Revisionsberättelse 2022 VoB Kronoberg
3. Tjänsteskrivelse från kommusekreterare

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

2023-06-09

Till KSAU

Tjänsteskrivelse årsredovisning 2022 VoB Kronoberg

Dnr KS/2023:371

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna Årsredovisning 2022 för VoB Kronoberg.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bevilja ledamöter i förbundsdirektionen ansvarsfrihet för 2022 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning 2022 för VoB Kronoberg samt revisionsberättelse har inkommit till Tingsryds kommun. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen samt beviljar ledamöter i förbundsdirektionen ansvarsfrihet för 2022 års verksamhet.

Barnrättsperspektiv

Prövning av barnets bästa ej aktuellt då beslutet inte påtagligt och direkt rör barn eller barn som närstående.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2022 VoB Kronoberg
2. Revisionsberättelse 2022 VoB Kronoberg
3. Tjänsteskrivelse från kommusekreterare

Fullmäktiges beslut ska skickas till

VoB Kronoberg

Jörgen Wijk
Kommunsekreterare
Kommunledningsförvaltningen

ÅRSREDOVISNING VOB KRONOBERG 2022

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

DIREKTION OCH REVISORER	2
TILLBAKABLICK PÅ 2022	3
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	4
RESULTATRÄKNING	7
BALANSRÄKNING	8
DRIFTREDOVISNING	11
KONCERNREDOVISNING (SAMMANSTÄLLD)	13
Bilaga: Statistik	

TILLBAKABLICK PÅ 2022

Ändamålet med VoB Kronoberg är att, för Kronobergs läns kommuner, vara huvudman för hem för vård eller boende för barn, ungdomar, familjer och missbrukare. VoB Kronoberg fullgör till största delen sitt uppdrag via VoB Syd AB som till hälften ägs av VoB Kronoberg. Verksamhetsmässigt driver kommunalförbundet endast Familjerådgivningen i VoB Kronoberg.

Även verksamhetsåret 2022 påverkades inledningsvis av coronapandemin genom en något lägre efterfrågan och färre samtal än normalt. Antalet samtal ökade efterhand som pandemin och dess effekter avtog, till en mer normal nivå. Samtalen genomfördes under året åter huvudsakligen på plats på mottagningarna istället för digitalt.

Genom ett kontinuerligt utvecklingsarbete som syftar till att höja familjerådgivningens kvalitet och tillgänglighet, tar VoB Kronoberg ansvar för att tillgodose medlemskommunernas behov och att avsatta medel förvaltas så effektivt som möjligt. Den ekonomiska situationen för VoB Kronoberg är fortsatt god. Familjerådgivningen redovisar för verksamhetsåret 2022 ett ekonomiskt positivt resultat. Efter tidigare år av överskott har verksamheten byggt upp en ekonomisk buffert vilket ger stabilitet till VoB:s organisation som helhet.

VoB Kronoberg äger aktier i VoB Syd AB till ett värde av 4 000 tkr. Aktiviteterna under året har koncentrerats på ägarskapet i VoB Syd AB. Direktionens ledamöter i VoB Syds styrelse har upprätthållit en dialog med direktionens övriga ledamöter. Vidare samverkar ägarrepresentanterna från direktionen med ägarna inom Skånes Kommuner, bland annat vid så kallade ägarsamråd.

VoB:s direktion och VD riktar ett varmt tack till medlemskommunerna, den egna personalen, VoB Syd AB och till övriga samarbetspartners under 2022.

Växjö den 7 april 2023

Martin Edberg

Niels Elvhammar

Ordförande

VD

motsvarar familjerådgivningens funktion och uppdrag och har mål som är realistiska.

2. Kundenkäter

Mål: Samtliga kunder skall efter avslutat uppdrag erbjudas möjlighet att svara på en enkät rörande deras upplevelse av insatsen. Utfallet av samtliga inkomna enkäter sammanställs i samband med årsbokslut. Målet är en svarsfrekvens om **60 %**:

Utfall: 95 enkäter har genomförts under perioden, vilket motsvarar en svarsfrekvens om **38 %**. Målet uppnås inte.

Kommentar: Verksamheten har övergått till att genomföra enkätutvärdering efter andra samtalet, dvs när insatsen oftast fortfarande pågår, i stället för att vänta till det sista samtalet. Vilket har bidragit till att öka svarsfrekvensen. Förhoppningen är att detta på längre sikt skall förbättra svarsfrekvensen ytterligare

Genomsnittligt utfall på respektive enkätfråga 2022 (skala 1–5):

1. Tillgänglighet gällande telefontider hos familjerådgivningen?

Genomsnittligt omdöme **4,51**

2. Möjligheten att inom rimlig tid få inbokat ett första samtal?

Genomsnittligt omdöme **4,53**

3. Hur upplevde du kontakten med familjerådgivaren?

Genomsnittligt omdöme **4,7**

4. Hur upplevde du innehållet i samtalen?

Genomsnittligt omdöme **4,53**

5. Hur upplevde du sättet att arbeta på i samtalen?

Genomsnittligt omdöme **4,44**

Kommentar: Fokus i enkäterna är i första hand på innehållet i samtalen, dvs om kunden upplever att man arbetat med rätt frågor och hur arbetssättet upplevdes. Syftet är att verksamhet skall få en tydligare återkoppling som kan ge stöd för att utveckla arbetssätt och metoder.

Det genomsnittliga utfallet avseende samtliga frågor är 4,57 (4,55) på 5-gradig skala, vilket bedöms vara ett mycket positivt utfall.

3. Beläggningsgrad:

Mål: Beläggningsgraden vid Familjerådgivningen skall var minst 75 %, vilket motsvarar 454 genomförda samtal per år och heltidstjänst (totalt 1158 samtal på 2,55 tjänster).

Utfall: Antalet samtal under 2022 var totalt 1 048 (1 042). Målet uppnås inte.

Kommentar: Även om verksamheten inte fullt ut når målet kan det konstateras att prestationen har förbättrats något jämfört med 2021 och att utfallet är fullt godtagbart.

RESULTATRÄKNING (tkr)

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Rörelsens intäkter</i>		
Verksamhetens intäkter, not 1	2 860	2 801
Övriga rörelseintäkter, not 2	<u>7</u>	<u>4</u>
Summa rörelsens intäkter	2 867	2 805
 <i>Rörelsens kostnader</i>		
Övriga kostnader	-727	-673
Personalkostnader, not 3	<u>-1 877</u>	<u>-1 904</u>
Summa rörelsens kostnader	-2 604	-2 577
 Rörelseresultat	 263	 228
 <i>Resultat från finansiella poster</i>		
Ränteintäkter	<u>0</u>	<u>0</u>
Resultat efter finansiella poster	263	228
 ÅRETS RESULTAT	 263	 228

DRIFTSREDOVISNING (tkr)
2022-01-01 - 2022-12-31

Resultatenhet	Utfall	Budget	Avvikelse
<u>DIREKTIONEN</u>			
INTÄKTER			
Ersättning gemensam verksamhet	283	283	- 0
	<u>283</u>	<u>283</u>	<u>- 0</u>
KOSTNADER			
Andra omkostnader	- 157	- 163	6
Kostnader förtroendevalda	- 55	- 135	80
	<u>- 212</u>	<u>- 298</u>	<u>86</u>
FINANSIELLA INTÄKT/KOSTNAD			
Ränteintäkter	-	15	- 15
Räntekostnader	-	-	-
	<u>-</u>	<u>15</u>	<u>- 15</u>
NETTO	71	-	71
<hr/>			
<u>FAMILJERÅDGIVNING</u>			
INTÄKTER			
Besöksavgifter	213	215	- 2
Ersättning gemensam verksamhet	2 365	2 365	- 0
Övriga ersättningar	7	-	7
	<u>2 584</u>	<u>2 580</u>	<u>4</u>
KOSTNADER			
Andra omkostnader	- 570	- 559	- 11
Personalkostnader	- 1 822	- 2 021	199
	<u>- 2 392</u>	<u>- 2 580</u>	<u>188</u>
NETTO	192	-	192
ÅRETS RESULTAT	263	-	263

SAMMANSTÄLLD REDOVISNING (tkr)

RESULTATRÄKNING

2022-12-31

	VoB Kronoberg	VoB Kronobergs del i VoB Syd AB 50%	Sammanställd	Elimineringar	Sammanställd
Verksamhetens intäkter externt	2 867	43 814	46 681		46 681
moderbolag (VoB Kronoberg)	0	238	238	-238	0
dotterbolag (VoB Syd AB)	0	0	0		0
Summa intäkter	2 867	44 052	46 919	-238	46 681
Rörelsens kostnader					
Kostnader externt	-2 128	-44 588	-46 716		-46 716
moderbolag (VoB Kronoberg)	0	0	0		0
dotterbolag (VoB Syd AB)	-476	0	-476	238	-238
Summa kostnader	-2 604	-44 588	-47 192	238	-46 954
Planenliga avskrivningar		-497	-497		-497
					0
NETTOKOSTNADER	263	-1 033	-770		-770
Finansiella intäkter	0	117	117		117
Finansiella kostnader	0	-4	-4		-4
Summa finansiella poster	0	113	113	0	113
Res e finansiella poster	263	-920	-657		-657
Bokslutsdispositioner	0	1 380	1 380	-1 380	0
Skatt på årets resultat	0	-150	-150	-284	-434
ÅRETS RESULTAT	263	311	574	-1 664	-1 091

VoB Kronoberg, Bokslut 2022

EGET KAPITAL OCH SKULDER	VoB Kronobergs del i VoB Syd AB		Sammanställd	Elimineringar	Total
	VoB Kronoberg	50%			
Eget kapital Not 1					
Aktiekapital	0	4 000	4 000	-4 000	0
Eget kapital	12 115	0	12 115	5 481	17 595
Balanserat resultat	0	33 469	33 469		33 469
Årets resultat	263	311	574	-1 664	-1 090
Summa eget kapital	12 378	37 780	50 157	-184	49 974
Obeskattade reserver	0	4 807	4 807	-4 807	0
Kortfristiga skulder					
Leverantörsskulder	35	1 256	1 291		1 291
Uppskjuten skatteskuld	0	0	0	990	990
Övriga skulder	18	0	18		18
Upplupna kostnader och förutbetalda	55	2 106	2 161		2 161
Skatt arbetsgivaravgift, personalskatt	75	1 405	1 480		1 480
Skuld moderbolag (VoB Kronoberg)	0	0	0		0
dotterbolag (VoB Syd AB)	52	0	52	-26	26
Summa kortfristiga skulder	235	4 767	5 002	964	5 966
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	12 613	47 353	59 965	-4 026	55 939

Not 1 VoB Kronoberg äger 50% av aktierna
i VoB Syd AB (4 000 aktier)

Till Direktionen i Kommunalförbundet VoB Kronoberg

REVISIONSBERÄTTELSE FÖR 2022

avseende Kommunalförbundet VoB Kronoberg, org. nr 222000-0687

Vi har granskat den verksamhet som bedrivits i förbundet under 2022.

Förbundsdirektionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att den interna kontrollen är tillräcklig.

Vårt ansvar är att granska räkenskaper, verksamhet och intern kontroll. Vi ska också bedöma om resultaten är förenliga med det finansiella mål och de verksamhetsmål som direktionen beslutat.

Vår granskning har utförts enligt kommunallagen och god revisionsred i kommunal verksamhet samt kommunrevisionens revisionsreglementen. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Vi bedömer att direktionen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ledamöterna i direktionen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner förbundets årsredovisning för 2022.

Växjö den 25 april 2023

Carl Geijer
Utsedd av fullmäktige i Växjö kommun

Tommy Lövquist
Utsedd av fullmäktige i Älmhult kommun

Eva Isaksson
Utsedd av fullmäktige i Markaryds kommun

Eva Isaksson

Eva Isaksson
E-mail: eva52isaksson@gmail.com
Role: Revisor
Verified by Mobile BankID
2023-05-02 14:37 CEST

carl geijer

carl geijer
E-mail: carl.g.geijer@gmail.com
Verified by Mobile BankID
2023-05-02 17:31 CEST

Tommy Lövquist

Tommy Lövquist
E-mail: tommy.lovquist@almhult.se
Verified by Mobile BankID
2023-05-02 23:53 CEST



2023-05-17
Kommunfullmäktige

Översänder härmed VoB Kronobergs årsredovisning och revisionsberättelse för 2022.

Beslut om ansvarsfrihet för VoB Kronobergs direktion skall fattas av varje medlemskommuns kommunfullmäktige.

För VoB Kronoberg

Niels Elvhammar
VD

Postadress	Besöksadress	Telefon	E-post	Organisationsnummer
VoB Kronoberg Norra Järnvägsgatan 4 352 36 Växjö		0470-78 18 20 (växel) Telefax 0470-72 88 00	gun.hartman@vob.se Webbplats http://www.vob.se	222000-0687

Fullmäktigeberedning för beredning av arbetsordningen för kommunfullmäktige i Tingsryds kommun

I § 95 på kommunfullmäktiges sammanträde 2023-06-19 bifölls motion från Magnus Carlberg (S) gällande revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning. Detta beslut innebär att en fullmäktigeberedning ska tillsättas för att bereda förslag på revidering av arbetsordningen för kommunfullmäktige i Tingsryds kommun.

För att tillsätta en fullmäktigeberedning i detta ärende, som inte kan anses falla inom kategorin ”komplexa ärenden av brett allmänt intresse, t ex i vägvals- och utvecklingsfrågor där kommunen har att göra strategiska överväganden” behöver beslut om undantag fattas från nuvarande regelverk för fullmäktigeberedningar (Instruktion för fullmäktigeberedningar, antagen av kommunfullmäktige 2019-06-24, § 102). Kommunfullmäktige bör även göra undantag från denna instruktion gällande antalet ledamöter som en fullmäktigeberedning ska bestå av för att bättre passa det parlamentariska läge som råder i kommunfullmäktige efter valet 2022.

Förslag till beslut är att föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Att kommunfullmäktige gör undantag från nuvarande Instruktion för fullmäktigeberedningar (antagen av kommunfullmäktige 2019-06-24, § 102) och beslutar att tillsätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att med utgångspunkt från SKR:s normalarbetsordning för fullmäktige och Tingsryds kommunfullmäktiges nuvarande arbetsordning bereda förslag på en uppdaterad arbetsordning för kommunfullmäktige.
2. Att fullmäktigeberedningen ska bestå av 8 ledamöter och 8 ersättare vars partitillhörighet motsvarar nuvarande parlamentariska förhållande i kommunfullmäktige.
3. Att till ledamöter och ersättare av fullmäktigeberedning utse följande personer.

M: 1 ledamot	M: 1 ersättare
C: 1 ledamot	C: 1 ersättare
KD: 1 ledamot	KD: 1 ersättare
S: 2 ledamöter	S: 2 ersättare
V: 1 ledamot	V: 1 ersättare
SD: 2 ledamöter	SD: 2 ersättare
4. Att till fullmäktigeberedningens presidium utse (Alliansen) som ordförande och (S eller V) som vice ordförande.
5. Att slutredovisning av fullmäktigeberedningens uppdrag ska ske på kommunfullmäktiges sammanträde den 11 december 2023.

Mikael Andersson

Kommunfullmäktiges ordförande

Kommunfullmäktige

2023-06-19

§ 95

**Svar på motion om revidering av kommunfullmäktiges
arbetsordning**

KS/2023:239

Beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Sammanfattning av ärendet**Yttrande**

Motionsställaren Magnus Carlberg (S) vill i sin motion att en fullmäktigeberedning tillsätts för att bereda förslag på revidering av arbetsordningen för kommunfullmäktige i Tingsryds kommun. Motionsställaren framhåller att det finns anledning till en översyn av nuvarande arbetsordning då det är relativt länge sedan nuvarande arbetsordning fastställdes.

Enligt kommunallagen (5 kap. 71 §) ska fullmäktige anta en arbetsordning av vilken det ska framgå vad som i övrigt ska gälla för fullmäktiges sammanträden och handläggningen av ärenden. Fullmäktige har relativt stor frihet att själv bestämma arbetsordningens utformning och innehåll medan vissa frågor anses vara av sådan vikt att de inte får lämnas oreglerade.

I 5 kap. 72 § KL uppställs därför krav på att arbetsordningen ska innehålla bestämmelser om:

1. antalet ledamöter i fullmäktige,
2. när sammanträden ska hållas,
3. anmälan av hinder att delta i sammanträden.
4. inkallande av ersättare och deras tjänstgöring,
5. vem som ska föra ordet, tills ordförande utsetts,
6. rätten att delta i fullmäktiges överläggningar,
7. förfarandet vid omröstningar,
8. handläggningen av motioner, interpellationer och frågor,
9. formerna för justeringen av protokollen, samt
10. fullmäktigepresidiets arbetsuppgifter

Nuvarande arbetsordning för kommunfullmäktige i Tingsryds kommun fastställdes av kommunfullmäktige 2020-05-18 § 55. Hittills har denna arbetsordning fungerat väl. Dock har det uppstått diskussion gällande tolkning av viss ordalydelse i arbetsordningen. Då en arbetsordning ska

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

2023-06-19

§ 95 fortsättning

utgöra stöd för de förtroendevalda i kommunfullmäktige samt för kommunfullmäktiges sekreterare och klargöra vilka förutsättningar som gäller för kommunfullmäktiges arbete är det olyckligt att det råder delade meningar gällande vad arbetsordningen avser. Av denna anledning finns det anledning att göra en översyn av arbetsordningen för Tingsryds kommun. Emellertid är inte en fullmäktigeberedning tillämplig till arbetet med att bereda ett förslag på revidering av arbetsordningen. Detta då det inte handlar om några strategiska övervägande för kommunen eller utgör något komplext ärende av brett allmänt intresse såsom syftet med fullmäktigeberedningar anges vara i den av kommunfullmäktige antagna instruktionen för fullmäktige beredningar. I denna Instruktion för fullmäktigeberedningar (antagen av kommunfullmäktige 2019-06-24, § 102) anges i 1 §, första stycket:

Fullmäktigeberedningar är kommunfullmäktiges redskap för politiska uppgifter. Beredningar inrättas för behandling av komplexa ärenden av brett allmänt intresse, t ex i vägvals- och utvecklingsfrågor där kommunen har att göra strategiska överväganden.

Däremot bör kommunfullmäktiges presidium ta på sig uppdraget att bereda förslag på revidering av arbetsordningen för kommunfullmäktige i Tingsryds kommun. I detta arbete bör dialog föras med gruppledarna för respektive parti för att därigenom inhämta synpunkter från partierna gällande lydelsena i arbetsordningen för kommunfullmäktige i Tingsryds kommun.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår i beslut KS 2023-06-05 § 184 att kommunfullmäktige bifaller motionen.

Beslutsunderlag

1. Motion (S) om revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning.
2. Yttrande från kommunfullmäktiges ordförande
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-05-22 § 119
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-06-05 § 184

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

2023-06-19

§ 95 fortsättning

Beslutet skickas till
Motionären
Kommunfullmäktiges presidium

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Arbetsutskott

2023-08-07

§ 181

Beslut om tillförordnad kommunchef Tingsryds kommun

KS/2023:501

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att utse ekonomichef Daniel Gustafsson till tillförordnad kommunchef från den 1 oktober till dess den nyrekryterade kommunchefen tillträder.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Christer Kratz har sagt upp sig med anledning att han fått ett nytt arbete i annan kommun. Kommunstyrelsens ordförande har överenskommit med kommunchef att denne avslutar sin tjänst i Tingsryds kommun den siste september. Under tiden rekrytering av ny kommunchef pågår behövs en tillförordnad kommunchef. Ordförande föreslår att ekonomichef Daniel Gustafsson blir tillförordnad kommunchef under mellanperioden.

Beslutsunderlag

Muntlig information vid sammanträdet

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Jörgen Kennedy
DATUM & TID: 2023-08-09 09:29:20 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46728892433)
IDENTIFIKATIONS-ID: 4f4f566b775d4af08bce2e9c11c6441d



NAMN: Mikael Jeansson
DATUM & TID: 2023-08-09 07:35:47 +00:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46705360337)
IDENTIFIKATIONS-ID: bc90e3d8cdb045f0ad4cf0a6916f2129



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-08-09 09:35:53 +02:00
Ref: 86766SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)



Älmeboda
Sparbanksstiftelse



2023-08-09

Tingsryds Kommun
Att: Jörgen Kennedy
Box 88
362 22 Tingsryd

Önskan om yttrande kring ändring av stiftelseförordnande

Älmeboda Sparbanksstiftelse har idag 16 st huvudmän varav 8 st tillsätts av kommunfullmäktige Tingsryds kommun. Resterande 8 st föreslås av stiftelsens valberedning och väljs på huvudmannastämma.

Älmeboda Sparbanksstiftelse önskar ändra §18 i stiftelseförordnandet så att samtliga huvudmän väljs på huvudmannastämman, samt att antalet huvudmän minskas till 11 st. Stämman har tagit enhetligt beslut om denna ändring på två efterföljande årsstämmor.

Älmeboda Sparbanksstiftelse är idag delägare till Sparbanken Eken AB. Anledningen till önskad ändring är att Sparbanken Eken AB är ett aktiebolag och därmed behövs ej politiskt valda huvudmän. Stiftelsen ser också ett större engagemang och intresse hos de huvudmän som blir tillfrågade av valberedningen och valda på stämman.

För att ändra stiftelsens förordnande har ansökan om permutation skickats till Kammarkollegiet. Kammarkollegiet önskar komplettering gällande yttrande från Tingsryds Kommun. Det ska framgå av yttrandet hur kommunen ställer sig till att inte längre utse huvudmän.

Bifogat finns kopior på nuvarande stiftelseförordnande samt förslag på nytt stiftelseförordnande. Svar emotses senast 15 september.

Rävemåla 230809

Ordförande Älmeboda Sparbanksstiftelse, Thommy Jönsson

Telefon 070-53 602 47

Yttrande skickas till:
Älmeboda Sparbanksstiftelse
c/o Sparbanken Eken
Karlskronavägen 10
362 98 Älmeboda

Stiftelseförordnande, Älmeboda Sparbanksstiftelse 802426-0617

Årsstämman i Älmeboda Sparbanksstiftelse har fredagen den 22 april 2022 antagit följande Stiftelseförordnande med ändring i §18 från 16 stycken Huvudmän till 11 stycken samt att samtliga huvudmän väljs på årsstämman av huvudmännen själva (dvs utses inte av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun).

Namn

§ 1 Stiftelsen skall benämnas Älmeboda Sparbanksstiftelse.

Ändamål

§ 2 Stiftelsen skall tillgodose syftet att främja sparsamhet i Sverige, främst med inriktning på Tingsryds kommun i Kronobergs län, bl.a. genom att som aktieägare i bankaktiebolag med ordet sparbank i sin firma (nedan kallat "Sparbanksaktiebolag") verka för bevarandet och utvecklandet av sparbanksrörelsens grundläggande idéer och värderingar samt för en effektiv och konkurrenskraftig bankverksamhet. Detta syfte får tillgodoses bl.a. genom bidrag i form av kontanta medel ur avkastningen på stiftelsens förmögenhet till fysiska eller juridiska personer.

Vid sidan av syftet att främja sparsamhet i Sverige, med särskild inriktning på Tingsryds kommun i Kronobergs län, får stiftelsen även främja näringsliv, forskning, utbildning, idrott, landsbygdsutveckling eller kultur inom det angivna geografiska verksamhetsområdet. Detta syfte får tillgodoses genom bidrag i form av kontanta medel ur avkastningen på stiftelsens förmögenhet till fysiska eller juridiska personer.

Vid varje tillfälle som stiftelsen genom bidrag eller på annat sätt främjar ändamål enligt ovan skall det externt framhållas att grunden för bidraget utgörs av medel från Sparbanken Eken AB.

Avkastningen på stiftelsens kapital i sin helhet samt hälften av det vid stiftelsens bildande tillförda kapitaltillskottet får användas för främjandet av ändamålen. Stiftelsens kapital, utöver aktierna i Sparbanken Eken AB, får således aldrig understiga trehundra-trettiofyra tusen kronor.

Förvaltning

§ 3 Stiftelsens förmögenhet får endast vara placerad i aktier i Sparbanken Eken AB, Swedbank AB eller annat Sparbanksaktiebolag, i form av inlåning i svensk bank och räntebärande värdepapper utställda av svenska staten, svensk kommun, i svensk bank eller helägt dotterbolag till svensk bank samt i s.k. strukturerade produkter eller motsvarande. Ägandet och förvaltningen av aktier i Sparbanken Eken AB skall syfta till att långsiktigt värna om sparbanksrörelsen och sparbanksandan.

§ 4 Stiftelsen får uppta lån endast i syfte att säkerställa kapitalförsörjningen i Sparbanken Eken AB, [organisationsnummer].

Aktier i Sparbanken Eken AB får inte pantsättas.

Organisation

§ 5 Stiftelsens organ är styrelsen och stämman samt valberedningen.

Styrelsen

§ 6 Styrelsen handhar stiftelsens angelägenheter, med den inskränkning som följer av §§ 20 och 28 nedan.

§ 7 Styrelsen skall ha sitt säte i Tingsryds kommun.

§ 8 Styrelsen skall ha lägst fem och högst nio, för viss tid utsedda ledamöter. Val av styrelseledamot gäller för tiden från den ordinarie stämma på vilken ledamoten utsetts till slutet av den första, andra eller tredje ordinarie stämma som hålls efter valet. Vid bestämmande av längden på en enskild styrelseledamots mandattid skall de fördelar som följer av att styrelsens ledamöter inte byts ut vid en och samma ordinarie stämma särskilt beaktas.

En styrelseledamot får inte utses eller föreslås för omval avseende tid som i följd överstiger utgången av den åttonde ordinarie stämma som följer efter den ordinarie stämma vid vilken styrelseledamoten först utsågs.

§ 9 Stämman utser och entledigar styrelseledamöter. Stiftelsens första styrelse utses dock av styrelsen i Sparbanken Eken AB.

§ 10 Den som är underårig eller i konkurs eller som har förvaltare enligt 11 kapitlet 7 § Föräldrabalken får inte vara styrelseledamot. Styrelseledamot får inte vara huvudman i stiftelsen. Styrelseledamot i Sparbanken Eken AB kan vara styrelseledamot i stiftelsen dock ej ordförande.

§ 11 Inom styrelsen skall en ledamot vara ordförande. En vice ordförande får utses. Ordföranden och vice ordföranden utses av styrelsen för ett år i taget.

- § 12 Ordföranden skall tillse att sammanträden genomförs när så erfordras, dock minst två gånger per kalenderår. Styrelsen skall sammankallas om minst två styrelseledamöter begär det.
- § 13 Styrelsen är beslutsför om samtliga ledamöter har kallats till sammanträdet och mer än hälften av ledamöterna är närvarande.
- Omröstning i styrelsen sker öppet.
- Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstar eller, vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder.
- § 28 innehåller särskilda föreskrifter för giltigt beslut beträffande vissa beslut.
- § 14 Vid styrelsens sammanträden skall föras protokoll. Styrelsens protokoll skall justeras av ordföranden och av en av de övriga styrelseledamöterna. Protokollen skall föras i nummerföljd.
- § 15 Styrelsen företräder stiftelsen och tecknar dess namn.
- Styrelsen får, med den begränsning som följer av efterföljande stycke, bemyndiga styrelseledamot eller annan att företräda stiftelsen och teckna dess namn. För den som inte är styrelseledamot skall § 10 äga motsvarande tillämpning.
- Bemyndigande som avses i ovanstående stycke får endast avse rätt för två eller flera personer i förening att företräda stiftelsen och teckna dess namn.
- § 16 Styrelsen får inte uppdra åt styrelseledamot eller annan att avgöra ärenden av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt. Styrelsen får dock biträdas av en verkställande tjänsteman, som mot betalning handhar stiftelsens löpande verksamhet.

Stämman

- § 17 I stiftelsen skall det finnas huvudmän. Tillsammans bildar huvudmännen stiftelsens stämma.
- § 18 Stämman skall ha elva för viss tid utsedda huvudmän. Huvudman skall vara kund i Sparbanken Eken AB. Samtliga huvudmän väljs på årsstämman.
- Varje huvudman utses för fyra år. Vid det första huvudmannavalet får dock mandattiderna sättas kortare i den mån det behövs för att åstadkomma successiva nyval.
- § 19 Den som är underårig eller i konkurs eller som har förvaltare enligt 11 kapitlet 7 § Föräldrabalken får inte vara huvudman. Huvudman får inte heller vara styrelseledamot i stiftelsen eller i Sparbanken Eken AB.

§ 20 Styrelsen skall skriftligen kalla varje huvudman till ordinarie stämma inom sex månader efter utgången av varje kalenderår. Kallelsen får utsändas tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Styrelsen skall till varje huvudman sända redovisningshandlingar och revisionsberättelser senast en vecka före stämman.

På ordinarie stämma skall beslut fattas om

1. val av ordförande och sekreterare för stämman,
2. val av huvudmän,
3. val av styrelseledamöter,
4. val av revisor,
5. val av valberedning,
6. arvode till styrelsens och valberedningens ledamöter samt till revisorn,
7. yttrande över stiftelsens årsredovisning och revisorns revisionsberättelse för stiftelsen,
8. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna.

§ 21 Stämman är beslutsför om mer än hälften av antalet huvudmän är närvarande.

Vid omröstning har varje huvudman en röst. Rösträtten får endast utövas personligen.

§ 22 Stämmans beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna, eller vid lika röstetal, den mening som stämmans ordförande biträder.

§ 28 innehåller särskilda föreskrifter för giltigt beslut beträffande vissa beslut.

Valberedning

§ 23 På ordinarie stämma skall utses en valberedning för tiden intill utgången av nästkommande ordinarie stämma. Valberedningen skall bestå av styrelsens ordförande samt två ytterligare ledamöter, varav en ska vara ordförande i valberedningen.

Valberedningens uppgift är att utarbeta förslag till val av huvudmän, styrelseledamöter och revisor samt kandidater till valberedningen. Minst en ledamot i valberedningen ska årligen föreslås för nyval.

Valberedningen skall på kallelse av ordföranden sammanträda minst en gång per år.

Bokföring m.m.

§ 24 Stiftelsen skall föra räkenskaper i enlighet med bestämmelserna i bokföringslagen (1999:1078). Stiftelsens räkenskapsår är kalenderår.

- § 25 Stiftelsen skall för varje räkenskapsår upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen skall bestå av en resultat- och balansräkning samt en förvaltningsberättelse med uppgift om hur stiftelsens ändamål har tillgodosetts under räkenskapsåret.

Revision

- § 26 Stiftelsens räkenskaper och årsredovisning samt dess förvaltning skall granskas av en av stämman utsedd revisor, som skall vara auktoriserad eller godkänd.
- § 27 Stiftelsen skall tillställa revisorn årsredovisningen senast fyra månader efter räkenskapsårets utgång.

Stiftelsens aktier i Sparbanken Eken AB

- § 28 Med avvikelse från §§ 13, 20 och 22 ovan avseende organisationen samt vad som kan gälla enligt stiftelselagen (1994:1220) skall vad som föreskrivs nedan gälla för giltigt beslut om försäljning av stiftelsens aktier i Sparbanken Eken AB.

För giltigt beslut om försäljning av stiftelsens aktier i Sparbanken Eken AB krävs att besluts härom fattats såväl av stämman som av styrelsen. Ett sådant stämmobeslut är giltigt endast om det på stämman har fått stöd av samtliga närvarande huvudmän, som skall utgöra nio tiondelar av hela antalet huvudmän, eller om det har fattats på två på varandra följande stämmor, varav en skall vara ordinarie, och på den senare stämman fått stöd av minst två tredjedelar av de vid stämman närvarande huvudmännen. Styrelsens beslut om försäljning av stiftelsens aktier i Sparbanken Eken AB är giltigt endast om det vid styrelsemötet har fått stöd av styrelsens samtliga ledamöter.

Övriga frågor

- § 29 Stiftelsen skall stå under tillsyn enligt stiftelselagen (1994:1220).
- § 30 Styrelsen får fastställa bestämmelser i arbetsordning om stiftelsens verksamhet.
- Bestämmelser som meddelas enligt ovanstående stycke får inte stå i strid med föreskrifterna i detta förordnande.
- Stämman skall beredas tillfälle att yttra sig över styrelsens förslag till bestämmelser i första stycket ovan.

[Ort och datum]

Älmeboda Sparbank

Stiftelseförordnande, Älmeboda Sparbanksstiftelse 802426-0617

Årsstämman i Älmeboda Sparbanksstiftelse har fredagen den 17 april 2015 antagit följande Stiftelseförordnande som är det ursprungliga men nu med ändring i §18 från 40 stycken Huvudmän till 16 stycken.

Namn

§ 1 Stiftelsen skall benämnas Älmeboda Sparbanksstiftelse.

Ändamål

§ 2 Stiftelsen skall tillgodose syftet att främja sparsamhet i Sverige, främst med inriktning på Tingsryds kommun i Kronobergs län, bl.a. genom att som aktieägare i bankaktiebolag med ordet sparbank i sin firma (nedan kallat "Sparbanksaktiebolag") verka för bevarandet och utvecklandet av sparbanksrörelsens grundläggande idéer och värderingar samt för en effektiv och konkurrenskraftig bankverksamhet. Detta syfte får tillgodoses bl.a. genom bidrag i form av kontanta medel ur avkastningen på stiftelsens förmögenhet till fysiska eller juridiska personer.

Vid sidan av syftet att främja sparsamhet i Sverige, med särskild inriktning på Tingsryds kommun i Kronobergs län, får stiftelsen även främja näringsliv, forskning, utbildning, idrott, landsbygdsutveckling eller kultur inom det angivna geografiska verksamhetsområdet. Detta syfte får tillgodoses genom bidrag i form av kontanta medel ur avkastningen på stiftelsens förmögenhet till fysiska eller juridiska personer.

Vid varje tillfälle som stiftelsen genom bidrag eller på annat sätt främjar ändamål enligt ovan skall det externt framhållas att grunden för bidraget utgörs av medel från Sparbanken Eken AB.

Avkastningen på stiftelsens kapital i sin helhet samt hälften av det vid stiftelsens bildande tillförda kapitaltillskottet får användas för främjandet av ändamålen. Stiftelsens kapital, utöver aktierna i Sparbanken Eken AB, får således aldrig understiga trehundra-trettiofyra tusen kronor.

Förvaltning

- § 3 Stiftelsens förmögenhet får endast vara placerad i aktier i Sparbanken Eken AB, Swedbank AB eller annat Sparbanksaktiebolag, i form av inlåning i svensk bank och räntebärande värdepapper utställda av svenska staten, svensk kommun, i svensk bank eller helägt dotterbolag till svensk bank samt i s.k. strukturerade produkter eller motsvarande. Ägandet och förvaltningen av aktier i Sparbanken Eken AB skall syfta till att långsiktigt värna om sparbanksrörelsen och sparbanksandan.
- § 4 Stiftelsen får uppta lån endast i syfte att säkerställa kapitalförsörjningen i Sparbanken Eken AB, [organisationsnummer].
- Aktier i Sparbanken Eken AB får inte pantsättas.

Organisation

- § 5 Stiftelsens organ är styrelsen och stämman samt valberedningen.

Styrelsen

- § 6 Styrelsen handhar stiftelsens angelägenheter, med den inskränkning som följer av §§ 20 och 28 nedan.
- § 7 Styrelsen skall ha sitt säte i Tingsryds kommun.
- § 8 Styrelsen skall ha lägst fem och högst nio, för viss tid utsedda ledamöter. Val av styrelseledamot gäller för tiden från den ordinarie stämma på vilken ledamoten utsetts till slutet av den första, andra eller tredje ordinarie stämma som hålls efter valet. Vid bestämmande av längden på en enskild styrelseledamots mandattid skall de fördelar som följer av att styrelsens ledamöter inte byts ut vid en och samma ordinarie stämma särskilt beaktas.
- En styrelseledamot får inte utses eller föreslås för omval avseende tid som i följd överstiger utgången av den åttonde ordinarie stämma som följer efter den ordinarie stämma vid vilken styrelseledamoten först utsågs.
- § 9 Stämman utser och entledigar styrelseledamöter. Stiftelsens första styrelse utses dock av styrelsen i Sparbanken Eken AB.
- § 10 Den som är underårig eller i konkurs eller som har förvaltare enligt 11 kapitlet 7 § Föräldrabalken får inte vara styrelseledamot. Styrelseledamot får inte vara huvudman i stiftelsen. Styrelseledamot i Sparbanken Eken AB kan vara styrelseledamot i stiftelsen dock ej ordförande.
- § 11 Inom styrelsen skall en ledamot vara ordförande. En vice ordförande får utses. Ordföranden och vice ordföranden utses av styrelsen för ett år i taget.

§ 12 Ordföranden skall tillse att sammanträden genomförs när så erfordras, dock minst två gånger per kalenderår. Styrelsen skall sammankallas om minst två styrelseledamöter begär det.

§ 13 Styrelsen är beslutsför om samtliga ledamöter har kallats till sammanträdet och mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Omröstning i styrelsen sker öppet.

Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstar eller, vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder.

§ 28 innehåller särskilda föreskrifter för giltigt beslut beträffande vissa beslut.

§ 14 Vid styrelsens sammanträden skall föras protokoll. Styrelsens protokoll skall justeras av ordföranden och av en av de övriga styrelseledamöterna. Protokollen skall föras i nummerföljd.

§ 15 Styrelsen företräder stiftelsen och tecknar dess namn.

Styrelsen får, med den begränsning som följer av efterföljande stycke, bemyndiga styrelseledamot eller annan att företräda stiftelsen och teckna dess namn. För den som inte är styrelseledamot skall § 10 äga motsvarande tillämpning.

Bemyndigande som avses i ovanstående stycke får endast avse rätt för två eller flera personer i förening att företräda stiftelsen och teckna dess namn.

§ 16 Styrelsen får inte uppdra åt styrelseledamot eller annan att avgöra ärenden av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt. Styrelsen får dock biträdas av en verkställande tjänsteman, som mot betalning handhar stiftelsens löpande verksamhet.

Stämman

§ 17 I stiftelsen skall det finnas huvudmän. Tillsammans bildar huvudmännen stiftelsens stämma.

§ 18 Stämman skall ha sexton för viss tid utsedda huvudmän. Huvudman skall vara kund i Sparbanken Eken AB.

Av antalet huvudmän skall hälften väljas av kommunfullmäktige i Tingsryds kommun. Återstoden utses av huvudmännen själva.

Varje huvudman utses för fyra år. Vid det första huvudmannavalet får dock mandattiderna sättas kortare i den mån det behövs för att åstadkomma successiva nyval.

§ 19 Den som är underårig eller i konkurs eller som har förvaltare enligt 11 kapitlet

7 § Föräldrabalken får inte vara huvudman. Huvudman får inte heller vara styrelseledamot i stiftelsen eller i Sparbanken Eken AB.

§ 20 Styrelsen skall skriftligen kalla varje huvudman till ordinarie stämma inom sex månader efter utgången av varje kalenderår. Kallelsen får utsändas tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Styrelsen skall till varje huvudman sända redovisningshandlingar och revisionsberättelser senast en vecka före stämman.

På ordinarie stämma skall beslut fattas om

1. val av ordförande och sekreterare för stämman,
2. val av huvudmän,
3. val av styrelseledamöter,
4. val av revisor,
5. val av valberedning,
6. arvode till styrelsens och valberedningens ledamöter samt till revisorn,
7. yttrande över stiftelsens årsredovisning och revisorns revisionsberättelse för stiftelsen,
8. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna.

§ 21 Stämman är beslutsför om mer än hälften av antalet huvudmän är närvarande.

Vid omröstning har varje huvudman en röst. Rösträtten får endast utövas personligen.

§ 22 Stämmans beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna, eller vid lika röstetal, den mening som stämmans ordförande biträder.

§ 28 innehåller särskilda föreskrifter för giltigt beslut beträffande vissa beslut.

Valberedning

§ 23 På ordinarie stämma skall utses en valberedning för tiden intill utgången av nästkommande ordinarie stämma. Valberedningen skall bestå av styrelsens ordförande samt två ytterligare ledamöter, varav en ska vara ordförande i valberedningen.

Valberedningens uppgift är att utarbeta förslag till val av huvudmän, styrelseledamöter och revisor samt kandidater till valberedningen. Minst en ledamot i valberedningen ska årligen föreslås för nyval.

Valberedningen skall på kallelse av ordföranden sammanträda minst en gång per år.

Bokföring m.m.

7 ME

- § 24 Stiftelsen skall föra räkenskaper i enlighet med bestämmelserna i bokföringslagen (1999:1078). Stiftelsens räkenskapsår är kalenderår.
- § 25 Stiftelsen skall för varje räkenskapsår upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen skall bestå av en resultat- och balansräkning samt en förvaltningsberättelse med uppgift om hur stiftelsens ändamål har tillgodosetts under räkenskapsåret.

Revision

- § 26 Stiftelsens räkenskaper och årsredovisning samt dess förvaltning skall granskas av en av stämman utsedd revisor, som skall vara auktoriserad eller godkänd.
- § 27 Stiftelsen skall tillställa revisorn årsredovisningen senast fyra månader efter räkenskapsårets utgång.

Stiftelsens aktier i Sparbanken Eken AB

- § 28 Med avvikelse från §§ 13, 20 och 22 ovan avseende organisationen samt vad som kan gälla enligt stiftelselagen (1994:1220) skall vad som föreskrivs nedan gälla för giltigt beslut om försäljning av stiftelsens aktier i Sparbanken Eken AB.

För giltigt beslut om försäljning av stiftelsens aktier i Sparbanken Eken AB krävs att besluts härom fattats såväl av stämman som av styrelsen. Ett sådant stämmobeslut är giltigt endast om det på stämman har fått stöd av samtliga närvarande huvudmän, som skall utgöra nio tiondelar av hela antalet huvudmän, eller om det har fattats på två på varandra följande stämmor, varav en skall vara ordinarie, och på den senare stämman fått stöd av minst två tredjedelar av de vid stämman närvarande huvudmännen. Styrelsens beslut om försäljning av stiftelsens aktier i Sparbanken Eken AB är giltigt endast om det vid styrelsemötet har fått stöd av styrelsens samtliga ledamöter.

Övriga frågor

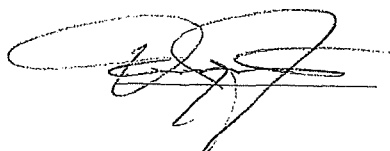
- § 29 Stiftelsen skall stå under tillsyn enligt stiftelselagen (1994:1220).
- § 30 Styrelsen får fastställa bestämmelser i arbetsordning om stiftelsens verksamhet.

Bestämmelser som meddelas enligt ovanstående stycke får inte stå i strid med föreskrifterna i detta förordnande.

Stämman skall beredas tillfälle att yttra sig över styrelsens förslag till bestämmelser i första stycket ovan.

[Ort och datum]

Älmeboda Sparbank

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned above a solid horizontal line.
